

Smlouva o poskytování sociální služby domov se zvláštním režimem

(dále jen „smlouva“)

I.

Smluvní strany

Domov Libníč a Centrum sociálních služeb Empatie

se sídlem Libníč 17, 373 71 Libníč, IČ: 006 66 271

příspěvková organizace je zapsána v obchodním rejstříku, vedeného Krajským soudem
v Českých Budějovicích, oddíl Pr, vložka 409

Účet poskytovatele: 1000007717/5500

Depozitní účet: 1012039994/5500

zastoupený ředitelkou: Mgr. Lenkou Hebíkovou Kubátovou

v textu této smlouvy dále jen „**poskytovatel**“

a

Pan/í:

Nar.:

Trvalé bydliště:

Zastoupen/a:

v textu této smlouvy dále jen „**klient**“

II.

Úvodní ustanovení

Účelem smlouvy je stanovení podmínek, za kterých bude klientovi poskytovaná sociální služba v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), spolu s vyhláškou 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona, ve znění pozdějších předpisů.

III.

Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je poskytování pobytové sociální služby domov se zvláštním režimem podle ustanovení § 50 zákona. Rozsah poskytování sociální služby je upřesněn dále v této smlouvě.

IV.

Místo a čas poskytování sociální služby

- 1) Služba sjednána v čl. III. smlouvy se poskytuje v domově se zvláštním režimem na adrese: Libnič 17, 373 71 Libnič.
- 2) Služba je poskytována celoročně, 24 hodin denně, a to po dobu platnosti této smlouvy, v běžném denním režimu a dle možností poskytovatele. Při poskytování služby je respektován osobní cíl klienta a služby jsou poskytovány dle individuálního plánu, který je veden v písemné podobě, je pravidelně aktualizován. Změna osobního cíle v rámci individuálního plánování není důvodem pro změnu této smlouvy. Osobní cíl klienta při uzavření smlouvy zní:

V.

Rozsah sociální služby

- 1) Poskytovatel se zavazuje klientovi poskytnout bezúplatně základní sociální poradenství.
- 2) Poskytovatel zajistí klientovi podle jeho osobního cíle, zdravotního stavu, potřeb a schopností v rámci základních činností:
 - ubytování až v rozsahu čl. VI.,
 - stravování až v rozsahu čl. VII.,
 - úkony péče až v rozsahu čl. VIII této smlouvy.
- 3) Klient může nad rámec těchto základních činností požádat o poskytnutí fakultativních činností, jejichž druhy jsou uvedeny v sazebníku. Sazebník domova se zvláštním režimem je nedílnou součástí této smlouvy. Poskytnutí fakultativních činností je závislé na možnostech poskytovatele a vždy po vzájemné domluvě s klientem.
- 4) Poskytovatel se zavazuje poskytovat klientovi ošetrovatelskou péči prostřednictvím zdravotnických pracovníků dle ust. § 36 zákona. Tato ošetrovatelská péče je poskytována na základě indikace ošetřujícího lékaře.

VI.

Ubytování

- 1) Poskytovatel zajišťuje ubytování v rozsahu těchto úkonů:
 - ubytování v jednolůžkovém/dvoulůžkovém pokoji,
 - úklid, praní a drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení, žehlení.
- 2) Poskytovatel se zavazuje vybavit pokoj dle typu základním vybavením: lůžko, noční stolek, stůl, židle, šatní skříň, křeslo.
- 3) Po dohodě s poskytovatelem si může klient pokoj vybavit také drobným vybavením, také např.

televizí, rádiem. V případě, že se jedná o vícelůžkový pokoj, lze dovybavení provést pouze po předchozí dohodě se spolubydlícím. O údržbu vlastního vybavení se klient stará sám. Klient je povinen každý elektrospotřebič, prodlužovací šňůry a rozbočky nahlásit klíčovému pracovníkovi, dále umožnit provádění elektorevize a elektorevizí pravidelné hradit.

- 4) Poskytovatel v rámci ubytování zajišťuje také topení, studenou a teplou vodu, elektrickou energii. Pokoj není vybaven elektroměrem a odběr elektrické energie je účtován v rámci denní úhrady.
- 5) Poskytovatel je povinen udržovat prostory k užívání ve stavu způsobilém pro řádné ubytování a užívání a zajistit nerušený výkon práv klienta, spojených s užíváním těchto prostor.
- 6) Klient je povinen užívat prostory vyhrazené k ubytování a k užívání řádně, je povinen respektovat pravidla společenského soužití, dodržovat hygienická pravidla. Nesmí obtěžovat ostatní klienty kouřem z cigaret či jiným zápachem, nepříjemným osvětlením, hlukem, nevhodnými návštěvami. V prostorách nesmí bez souhlasu poskytovatele provádět žádné změny.
- 7) Klient je povinen přestěhovat se na jiný pokoj nebo do provizorních prostor na nezbytně nutnou dobu z provozních důvodů či jiných mimořádných situací.
- 8) Klient je oprávněn přijímat návštěvy na pokoji nebo v jiných prostorách k tomu určených kdykoli v průběhu dne až do doby nočního klidu. Návštěvy nesmí přespávat na pokoji klienta. Pro přespání jiné osoby – návštěvy klienta není k dispozici vyhrazený pokoj.
- 9) Mimo přidělený pokoj může klient obvyklým způsobem užívat také ostatní společné prostory domova určené klientům pro běžný denní život (jídlna, kuchyňka, místnost pro aktivizaci, tělocvična, zahrada atd.).

VII.

Stravování

- 1) Poskytovatel je povinen zajistit celodenní stravu odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování, minimálně v rozsahu 3 hlavních jídel, snídaně, oběd, večeře a zajišťovat pitný režim.
- 2) Dále je povinen zajistit na základě indikace lékaře a se souhlasem klienta stravování podle individuálních potřeb.
- 3) Stravování probíhá na základě předem zveřejněného jídelního lístku.
- 4) Klient má právo odmítnout lékařem doporučenou dietu. Klient písemně potvrdí odmítnutí doporučené diety a poučení zdravotnického personálu, že následky plynoucí z nedodržení diety nese on.
- 5) Klient je oprávněn měnit rozsah dohodnuté stravy, musí tak však učinit nejpozději do 9 hodin předchozího pracovního dne. V případě hospitalizace je strava odhlášena automaticky.

VIII.

Úkony péče

Při poskytování sociální služby domov se zvláštním režimem zajišťuje poskytovatel základní činnosti v rozsahu těchto úkonů:

- a) **pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu:**

pomoc při úkonech osobní hygieny,

pomoc při základní péči o vlasy a nehty,

pomoc při použití WC,

b) pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu:

pomoc při oblékání a svlékání, včetně speciálních pomůcek,

pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík,

pomoc při vstávání z lůžka, uléhání, změna poloh,

pomoc při podávání jídla a pití,

pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním i vnějším prostoru,

c) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:

podpora a pomoc při využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů,

pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob,

d) sociálně terapeutické činnosti:

socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,

e) aktivizační činnosti:

pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s přirozeným sociálním prostředím,

nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností,

f) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:

pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů.

Úkony péče jsou klientovi poskytovány podle jeho aktuálních potřeb a zdravotního stavu v souladu s jeho individuálním plánem. Úkony péče, které si je klient schopen zajistit sám, poskytovatel nezajišťuje. Klient je povinen spolupracovat se zaměstnanci poskytovatele při zajišťování úkonů péče.

IX.

Výše úhrady a způsob jejího placení

1) Úhrada za ubytování a stravu

Celková výše měsíční úhrady klienta za ubytování a stravu činí **17 030 Kč**.

a) Za poskytnutí **ubytování** (včetně úklidu, praní ložního a osobního prádla, žehlení, dodávky tepla, teplé a studené vody, dodávky elektrického proudu) je klient povinen hradit částku **305 Kč/den**.

b) Za poskytování celodenní **stravy** v minimálním rozsahu 3 hlavních jídel je klient povinen hradit částku **255 Kč/den**.

Poskytovatel se s klientem dohodl, že výše měsíční úhrady se stanoví tak, že se násobí výše denní úhrady koeficientem 30,41 pro každý kalendářní měsíc v roce (jedná se o průměr dnů v měsíci za rok).

Klientovi po zaplacení úhrady za ubytování a stravu musí v daném kalendářním měsíci zůstat minimálně 15 % jeho příjmu. V případě nedostatečného vlastního příjmu pro stanovení úhrady je úhrada za stravování a ubytování přiměřeně snížena. Pokud klient žádá o snížení úhrady, je povinen doložit poskytovateli výši svého příjmu a neprodleně oznamovat změny v příjmu, které mají vliv na stanovenou úhradu za ubytování a stravu.

Za příjem klienta se považují i dávky hmotné nouze. Je-li vyplácen doplatek na bydlení, náleží poskytovateli v plné výši jako úhrada za ubytování.

Klient zaplatí měsíčně částku Kč, tzn., že úhrada je snížena o Kč měsíčně.

Po dohodě s osobou blízkou klientovi, popřípadě s jinou fyzickou nebo právnickou osobou, lze dohodnout spoluúčast na úhradě nákladů klienta, pokud tento nemá vlastní příjem nebo jeho příjem nepostačuje na úhradu nákladů dle této smlouvy. Klient souhlasí s tím, aby byla osobě, která se bude podílet na úhradě nákladů sdělena výše dlužné částky této úhrady.

V případě vzniku přeplatku (vratka) přeplatek náleží klientovi. V případě uplatnění snížené úhrady (z důvodu zachování 15 % zůstatku příjmu) je úměrně tomu snižován i vrácený přeplatek na službách, a to v poměru snížené úhrady vůči plné úhradě.

V případě, že na základě této smlouvy zahájí poskytovatel klientovi poskytování sjednané sociální služby v průběhu kalendářního měsíce, stanoví se úhrada jako poměrná část z celkové úhrady stanovené podle počtu dnů, po které byla sociální služba klientovi poskytována.

Výše úhrady za nástupní měsíc činí Kč.

Klient se zavazuje a je povinen platit měsíční úhradu nejpozději do 25. dne kalendářního měsíce v hotovosti na pokladně poskytovatele nebo převodem na účet poskytovatele číslo 1000007717/5500, variabilní symbol:

Klientovi, kterému jsou dávky důchodového pojištění vypláceny na účet zařízení, bude důchod vyplácen 12. dne v měsíci v hotovosti. V případě, že termín výplaty připadá na sobotu, neděli či ve svátek, bude důchod vyplácen následující pracovní den. Klient souhlasí s tím, aby byla z důchodu poskytovatelem stržena úhrada ve stanovené výši a zároveň započítány dlužné částky (léky, fakultativní činnosti) a přeplatky (vratky), pokud není řešeno jinak. Přeplatek z důchodu může být klientovi vložen na depozitní účet číslo 1012039994/5500, variabilní symbol:

Přeplatky na úhradách za služby poskytované poskytovatelem podle této smlouvy je poskytovatel povinen vyúčtovat po uplynutí měsíce, za který přeplatek vznikl.

Poskytovatel je povinen přeplatek vyplatit klientovi v hotovosti, popř. jiným dohodnutým způsobem, do 16. dne následujícího měsíce.

2) Úhrada za poskytovanou péči

Za poskytování péče v rozsahu uvedeném dle čl. VIII odst. 1) této smlouvy se klient zavazuje hradit měsíční částku odpovídající výši aktuálně přiznaného příspěvku na péči. Poměrná část příspěvku na péči se klientovi vrací pouze pokud nebyl přítomen v domově od půlnoci jednoho dne do půlnoci druhého dne (24 hodin), pokud nepobývá ve zdravotnickém zařízení a pokud je nepřítomnost řádně předem ohlášena. V případě ukončení této smlouvy dohodou, popř. výpovědí, náleží do dne poskytování služby příspěvek na péči poskytovateli, zbývající část příspěvku na péči z měsíce je vyplacen klientovi. V případě, že příspěvek na péči či jeho zvýšení bylo klientovi přiznáno se zpětnou platností, náleží poskytovateli zpětně, a to od doby poskytování sociální služby poskytovatelem.

Celková výše přiznaného příspěvku na péči v měsíci činí Kč.

V případě, že na základě této smlouvy zahájí poskytovatel klientovi poskytování sjednané sociální služby v průběhu kalendářního měsíce, stanoví se úhrada péče jako poměrná část z celkové výše přiznaného příspěvku na péči stanovené podle počtu dnů, po které bude sociální služba klientovi poskytována.

Výše úhrady příspěvku na péči za nástupní měsíc činí Kč.

Klient se s poskytovatelem dohodl, že úhrada částek za úkony péče bude probíhat tak, že příspěvek na péči klienta bude plátcem příspěvku v plné výši poukazován přímo na účet poskytovatele uvedený v záhlaví smlouvy. Poskytovatel příspěvek na péči použije na úhradu za úkony péče dle této smlouvy.

3) Úhrada za fakultativní činnosti, doplatky za léky a inkontinenční pomůcky

Poskytovatel provádí vyúčtování odebraných fakultativních činností a doplateků za léky/inkontinenční pomůcky do 5. dne následujícího měsíce. Klient se zavazuje uhradit tuto částku do pěti dnů po předloženém vyúčtování.

V případě, že klient nemá v době vyúčtování přeplateků za služby řádně uhrazeny platby za fakultativní činnosti a doplatky za léky/inkontinenční pomůcky, souhlasí s tím, že je poskytovatel oprávněn případný přeplatek použít pro úhradu dosud neuhrazených fakultativních činností za předchozí kalendářní měsíc.

- 4) Klient může požádat o úschovu finančních prostředků na depozitním účtu. Pokud se klient rozhodl, že své finanční prostředky ponechá v úschovně u poskytovatele, pravidla o nakládání s depozitním účtem jsou uvedena ve Vnitřních pravidlech pro poskytování sociální služby v domově se zvláštním režimem a domácím řádu.
- 5) Zamlčel-li klient skutečnou výši svého příjmu či přiznaného příspěvku na péči nebo neoznámí-li klient poskytovateli změnu výše svého příjmu či přiznaného příspěvku na péči,

je povinen poskytovateli doplatit úhradu dle této smlouvy do částky stanovené podle skutečné výše svého příjmu, a to i zpětně, ke dni změny výše příjmu klienta.

- 6) Poskytovatel je oprávněn zvýšit ceny úhrad podle nárůstu indexu spotřebitelských cen a skutečných nákladů, nejvýše však do výše přípustné zákonem o sociálních službách a prováděcí vyhláškou č. 505/2006 Sb., v platném znění. Zvýšení ceny úhrad je poskytovatel povinen písemně oznámit klientovi předem, a to nejpozději do konce kalendářního měsíce předcházejícího kalendářnímu měsíci, za který má být zvýšená úhrada poskytovatelem účtována. Obdobný postup bude i při snížení cen úhrad.
- 7) Poskytovatel se zavazuje úhradu za stravu při ohlášené nepřítomnosti klienta v zařízení či neodebrání stravy z jiných důvodů vrátit pouze ve výši odpovídající ceně potravin. Část z celkové úhrady, kterou tvoří režijní náklady a náklady na bydlení, je vždy nevratná. Hospitalizace klienta je vždy považována za předem ohlášenou nepřítomnost.
- 8) Obě strany se dohodly, že při skončení poskytování služby budou případné závazky klienta vůči poskytovateli hrazeny z depozitního účtu klienta, popřípadě z jeho hotovosti. Případná vratka bude započítána.

X.

Ujednání o dodržování vnitřních pravidel stanovených poskytovatelem pro poskytování sociálních služeb

- 1) Klient prohlašuje, že byl seznámen s Vnitřními pravidly pro poskytování sociální služby a domácím řádem, že mu v rámci svých schopností a možností porozuměl a souhlasí s jeho zněním a byly mu předány v písemné podobě. Klient se zavazuje a je povinen tato pravidla dodržovat.
- 2) Poskytovatel se zavazuje, že pokud v průběhu poskytování sociální služby změní, doplní nebo rozšíří tato vnitřní pravidla, bude s nimi klient neprodleně seznámen.
- 3) Vnitřní pravidla pro poskytování služby a Domácí řád a jsou trvale k dispozici u sociálních pracovníků.

XI.

Výpovědní důvody a výpovědní lhůty

- 1) Klient může tuto smlouvu vypovědět z jakéhokoliv důvodu nebo bez udání důvodu. Výpovědní lhůta pro výpověď klientem činí pět dní a počíná běžet dnem doručení písemné výpovědi poskytovateli.
- 2) Poskytovatel může tuto smlouvu vypovědět pouze z těchto důvodů:

- a) jestliže klient hrubě porušuje své povinnosti vyplývající ze smlouvy. Za hrubé porušení smlouvy se považuje zejména:
 - 1. zamlčení výše příjmu nebo jeho změn;
 - 2. nezaplacení úhrady, byl-li klient povinen platit úhradu podle čl. IX. této smlouvy, a to ani do pěti dnů po splatnosti úhrady;
 - 3. dlouhodobý neohlášený pobyt klienta mimo domov se zvláštním režimem. Za dlouhodobý se považuje každý pobyt mimo domov přesahující 1 měsíc.
 - b) jestliže došlo ke změně poměrů klienta, a to zejména jeho zdravotního stavu a poskytovatel není oprávněn poskytovat sociální služby, které v důsledku této změny klient potřebuje a požaduje,
 - c) pokud klient i po napomenutí opětovně závažným způsobem poruší vnitřní předpisy poskytovatele, hygienická pravidla či naruší zvláště hrubým způsobem soužití s ostatními klienty.
- 3) Výpovědní lhůta pro výpověď danou poskytovatelem z důvodů uvedených v odst. 2 písm. a), b) a c) tohoto článku činí 1 měsíc a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v němž byla tato výpověď klientovi doručena, případně, v němž klient převzetí výpovědi prokazatelně odmítl.

XII.

Práva a povinnosti

Práva a povinnosti klienta

Klient má právo volně se pohybovat ve všech veřejných prostorách areálu domova se zvláštním režimem a má právo prostory domova kdykoliv opustit. Případná režimová opatření jsou řešena individuálně dle potřeby klienta a vždy po dohodě s ním.

Klient se zavazuje, že umožní pověřeným zaměstnancům poskytovatele kontroly pokoje a svých úložných prostor z důvodu zajištění hygienické a požární bezpečnosti celého zařízení. Klient souhlasí s tím, aby personál zařízení v případě hrubého porušení hygienických podmínek v rámci ochrany zdraví svého i ostatních klientů zajistil nutný úklid, je-li potřeba, tak na náklady klienta.

Kouření je v areálu domova se zvláštním režimem povoleno jen ve vyhrazených prostorách.

Klient (v součinnosti se svými blízkými nebo opatrovníky) se zavazuje v případě ukončení poskytování služby vyklidit pokoj nejpozději do 10 dnů od ukončení smlouvy. V případě, že pokoj nebude v této lhůtě vyklizen, klient souhlasí s tím, aby byly jeho osobní věci personálem sepsány a uloženy ve skladu zařízení.

Klient souhlasí s tím, že pokud to bude vyžadovat jeho zdravotní stav nebo naléhavé organizační potřeby, bude mu poskytnuto ubytování na jiném pokoji, než na kterém dosud bydlel.

Práva a povinnosti poskytovatele

Poskytovatel má povinnost chránit v souvislosti s výkonem služby osobní svobodu klienta, jeho soukromí a osobní údaje.

Poskytovatel má povinnost přijmout, evidovat a vyřídit jakoukoliv stížnost klienta na kvalitu, rozsah a průběh zajišťovaných služeb a dbá na to, aby klient nebyl podáním stížnosti jakýmkoliv způsobem ohrožen.

Poskytovatel má právo vydávat vnitřní pravidla, která upravují další podmínky služby, v této smlouvě neuvedené. Poskytovatel se zavazuje informovat klienty v případě jakékoliv změny vnitřních pravidel a do jejich aktuálního znění na žádost umožnit klientovi kdykoliv nahlédnout.

Poskytovatel má právo omezit přechodně návštěvy osob přicházejících za klientem, vyžadují-li to hygienicko-epidemiologické důvody, nebo jiné závažné provozní důvody.

Poskytovatel se zavazuje k tomu, že případné předané doklady a osobní údaje použije jen k účelům, které jsou v přímé souvislosti s poskytovanou službou.

XIII. Stížnosti

V případě nespokojenosti s poskytováním sociální služby dle této smlouvy má klient právo podat stížnost. S postupem podávání stížností byl klient seznámen před podpisem této smlouvy, postup při podání stížností mu byl předán v písemné podobě.

XIV. Platnost a účinnost smlouvy

Smlouva o poskytnutí sociální služby nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a je sjednána na dobu neurčitou.

XV. Zpracování osobních údajů

- 1) Poskytovatel bude zpracovávat a uchovávat jeho osobní a citlivé údaje v souladu s Obecným nařízením Evropské unie (EU) na ochranu osobních údajů a se zákonem č. 110/2019 Sb. o zpracování osobních údajů, v platném znění. Jedná se zejména o údaje vztahující se k individuálnímu plánování služby a sociální dokumentace osoby, v rozsahu nezbytně nutném pro zajištění poskytované služby dle této smlouvy.

- 2) Poskytovatel bude osobní a citlivé údaje klienta zpracovávat a uchovávat po dobu využívání sociální služby a po dobu archivace těchto dokumentů. Poskytovatel je povinen osobní a citlivé údaje klienta, jakmile pominou důvody k jejich evidenci a archivaci, zničit způsobem, který vylučuje jejich zneužití.

XVI.

Společná a závěrečná ustanovení

- 1) Smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích s platností originálu. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení. Smlouva může být měněna a doplňována pouze písemně, formou číslovaných a datovaných dodatků řádně podepsaných oběma smluvními stranami.
- 2) Smluvní strany prohlašují, že smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli a že smlouvu neuzavřely v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.
- 3) Smluvní strany prohlašují, že smlouvu přečetly, jejímu obsahu rozumějí a s jejím obsahem úplně a bezvýhradně souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

Příloha: Sazebník domova se zvláštním režimem

V Libniči dne <<Datum>>

.....
.....
(klient/zástupce)

.....
Mgr. Lenka Hebíková Kubátová
ředitelka