



Smlouva o poskytování služby sociální péče: týdenní stacionář

č. ze dne

(dále jen „smlouva“)

I.

Smluvní strany

Domov Libnič a Centrum sociálních služeb Empatie

se sídlem Libnič 17, 373 71 Libnič, IČ: 006 66 271

příspěvková organizace je zapsána v obchodním rejstříku, vedeného Krajským soudem v Českých Budějovicích, oddíl Pr, vložka 409

zastoupený ředitelkou: Mgr. Lenkou Hebíkovou Kubátovou

číslo účtu: 1000000881/5500

tel.: 380 301 751

e-mail: info@domovlibnic.cz

v textu této smlouvy dále jen „**poskytovatel**“

Pan/í, nar.:

trvalé bydliště:

zastoupen/a opatrovníkem/veřejným opatrovníkem:

doručovací adresa:

v textu této smlouvy dále jen „**klient**“

II.

Úvodní ustanovení

Účelem smlouvy je stanovení podmínek, za kterých bude klientovi poskytována sociální služba v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon**“), spolu s vyhláškou 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona, ve znění pozdějších předpisů. Smlouva dále upravuje vztahy mezi klientem a poskytovatelem sociální služby a stanovuje práva a povinnosti oběma smluvními stranám.



III.

Předmětem této smlouvy je poskytování pobytové sociální služby **týdenní stacionář** podle ustanovení § 47 zákona.

IV.

Místo a čas poskytování sociální služby

- 1) Služba sjednána v čl. 1 smlouvy se poskytuje na adrese: Pražská tř. 2888/88a, 370 04 České Budějovice, případně na jiném místě, pokud je to nezbytně nutné a je to po vzájemné dohodě mezi klientem a poskytovatelem (např. aktivizační a zájmové činnosti).
- 2) Časový rozsah poskytování služeb týdenního stacionáře je od pondělí od 6:00 hod. do pátku do 17:00 hod., mimo státních svátků, po dobu platnosti této smlouvy.
- 3) Klient si sjednává a poskytovatel se zavazuje poskytovat sociální službu pravidelně v těchto pracovních dnech:
 - pondělí,
 - úterý,
 - středa,
 - čtvrtek,
 - pátek.
- 4) Sjednané dny se klient i poskytovatel zavazují dodržovat. V případě požadavku změn v rozsahu sjednaných dní musí poskytovatel s klientem uzavřít dodatek ke smlouvě.
- 5) Při poskytování služby je respektován osobní cíl klienta a služby jsou poskytovány dle individuálního plánu, který je veden v písemné podobě a je pravidelně aktualizován. Změna osobního cíle v rámci individuálního plánování není důvodem pro změnu této smlouvy. Osobní cíl klienta, zní:

V.

Rozsah sociální služby

- 1) Poskytovatel se zavazuje klientovi poskytnout bezúplatně základní sociální poradenství. Dále je povinen poskytnout základní činnosti při poskytování sociálních služeb v týdenním stacionáři v rozsahu těchto úkonů:



a) poskytnutí ubytování:

- ubytování,
- úklid, praní a drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení, žehlení,

b) poskytnutí stravy:

- zajištění celodenní stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování, minimálně v rozsahu 3 hlavních jídel,

	pondělí	úterý	středa	čtvrtek	pátek
snídaně					
přesnídávka					
oběd					
svačina					
večeře					

c) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro hygienu:

- pomoc při úkonech osobní hygieny,
- pomoc při základní péči o vlasy a nehty,
- pomoc při použití WC,

d) pomoc při zvládnutí běžných úkonů péče o vlastní osobu:

- pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek,
- pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík,
- pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním i vnějším prostoru,
- pomoc a podpora při podávání jídla a pití,

e) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti:

- pracovně výchovná činnost,
- pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s přirozeným sociálním prostředím,
- nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností,
- vytvoření podmínek pro zajišťování přiměřeného vzdělávání nebo pracovního uplatnění,



f) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:

- pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob,

g) sociálně terapeutické činnosti:

- socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,

h) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:

- pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů.

- 2) Klient může nad rámec těchto základních činností požádat o poskytnutí fakultativních činností, jejichž druhy jsou uvedeny v sazebníku týdenního stacionáře, který je nedílnou součástí této smlouvy. Poskytnutí fakultativních činností je závislé na možnostech poskytovatele a vždy po vzájemné domluvě s klientem.

VI.

Ubytování

- 1) Klientovi se poskytuje ubytování v objektu týdenního stacionáře. Pokoj je standardně vybaven (postel, noční stolek, židle, skříň apod.). Po dohodě s poskytovatelem si může klient pokoj vybavit také vlastním nábytkem i vlastním elektrospotřebičem. Klient je povinen každý elektrospotřebič, prodlužovací šňůru a rozbočky oznámit koordinátorovi služby (v případě nepřítomnosti sociální pracovníci) a umožnit provádění pravidelných elektrevizí. V případě, že se jedná o vícelůžkový pokoj, lze dovybavení provést pouze po předchozí dohodě s ostatními spolubydlíci.
- 2) Mimo přidělený pokoj může klient obvyklým způsobem užívat také ostatní společné prostory stacionáře určené klientům pro běžný denní život (obývací místnost s kuchyňským koutem, tělocvična, zahrada atd.).
- 3) Poskytovatel je povinen udržovat prostory k ubytování a k užívání ve stavu způsobilém pro řádné ubytování a užívání. Zároveň je povinen zajistit nerušený výkon práv klienta spojených s užíváním těchto prostor.
- 4) Klient je povinen užívat ostatní společné prostory stacionáře tak, aby nenarušoval práva

ostatních klientů. V prostorách nesmí klient bez souhlasu poskytovatele provádět žádné změny.

- 5) Poskytovatel vstupuje do pokoje klienta pouze s jeho souhlasem. Do pokoje klienta poskytovatel vstupuje, jak v případě zajištění úkonů péče, tak i v mimořádných případech (např. havárie, revize), o nichž je vždy zpracován záznam.
- 6) Klient je oprávněn přijímat návštěvy na pokoji nebo v jiných prostorách k tomu určených kdykoli v průběhu dne, až do doby nočního klidu. Návštěvy nesmí přespávat na pokoji klienta.
- 7) Klient má právo požádat o přestěhování na jiný pokoj dle provozních možností poskytovatele. Poskytovatel si vyhrazuje právo, v odůvodněných případech a po předchozím projednání s klientem, přestěhovat klienta na jiný pokoj v rámci objektu týdenního stacionáře.

VII.

Zdravotní péče

Poskytovatel se zavazuje dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění, dle zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění a dle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), v platném znění, zajistit ošetrovatelskou péči prostřednictvím externího poskytovatele zdravotních služeb. Tato ošetrovatelská péče je poskytována na základě indikace ošetrojícího lékaře.

VIII.

Stravování

- 1) Poskytovatel je povinen zajistit klientovi stravování, a to v rozsahu, který je přiměřen době poskytování služby a odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování.
- 2) Stravování probíhá podle předem zveřejněného jídelního lístku a podle vnitřních pravidel poskytovatele.
- 3) Klient má právo neodebírat stravu. V tomto případě však poskytovatel nemá za povinnost zajišťovat náhradní stravu.
- 4) Ceny za stravu se řídí dle platného sazebníku týdenního stacionáře.



- 5) Klient je oprávněn měnit rozsah stravování, musí však učinit nejpozději do 9:00 hod. předchozího pracovního dne. Pokud tak neučiní, klient hradí částku za stravu v plné výši.

IX.

Výše úhrady za poskytnutou službu, způsob jejího placení včetně způsobu vyúčtování

- 1) Klient se zavazuje hradit úhradu za ubytování, stravu a základní činnosti v rozsahu stanoveném touto smlouvou dle § 75 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění:

a) ubytování, úklid a praní prádla ve výši Kč/den,

b) celodenní stravu ve výši Kč/den.

Výše úhrady za ubytování, úklid a praní prádla se stanoví tak, že se násobí výše denní úhrady počtem dní, po které byla služba klientovi poskytována. V případě nepřítomnosti klienta v zařízení v nasmlouvaných dnech (viz bod IV. odst. 3)) se úhrada za ubytování účtuje.

V případě předem nahlášené nepřítomnosti klienta (do 9:00 hod. předchozího pracovního dne) se stravné účtuje pouze ve výši režie. Pokud nedojde k nahlášení nepřítomnosti v tomto čase, hradí klient částku za stravu v plné výši. První den hospitalizace se považuje za předem nahlášenou nepřítomnost.

V souladu § 73 odst. 3) zákona činí úhrada za ubytování a stravu max. tolik, aby klientovi zůstalo alespoň 25 % příjmů. V případě snížené úhrady je klient povinen doložit poskytovateli výši svého příjmu a oznamovat neprodleně změny v příjmu, které mají vliv na měsíční úhrady.

Po dohodě s osobou blízkou klienta, popřípadě s jinou fyzickou nebo právnickou osobou, lze dohodnout spoluúcast na úhradě nákladů klienta, pokud nemá vlastní příjem nebo jeho příjem nepostačuje na úhradu nákladů dle smlouvy. Klient souhlasí s tím, aby byla osobě, která bude spoluúčastná na úhradě nákladů, sdělena výše dlužné částky této úhrady.

c) poskytovanou péči

Za poskytování péče v rozsahu uvedeném dle č. 1 odst. 3) této smlouvy se klient zavazuje hradit měsíčně částku odpovídající výši aktuálnímu přiznanému příspěvku na péči ve výši 75 %. Klient je povinen poskytovateli doložit rozhodnutí Úřadu práce o výši přiznaného příspěvku na péči.

Celková výše úhrady za péči se stanoví, tak že se násobí výše denní úhrady počtem dní do



výše 75% příspěvku na péči.

V případě celodenní nepřítomnosti nebude klientovi příspěvek na péči účtován.

- 2) Měsíční vyúčtování za kalendářní měsíc předloží poskytovatel klientovi písemně, a to nejpozději do 10. dne následujícího kalendářního měsíce.
- 3) **Celková úhrada je hrazena zpětně za uplynulý měsíc.** Klient se zavazuje a **je povinen jí platit nejpozději do 20. dne následujícího kalendářního měsíce.**
- 4) **Úhradu** je možné provést **bezhotovostním převodem** z osobního účtu **na účet poskytovatele č. 1000000881/5500** vedený u Raiffeisenbank a.s., pobočky České Budějovice, s **variabilním symbolem:** nebo **v hotovosti** na pokladně poskytovatele.
- 5) Zamlčel-li klient skutečnou výši svého příjmu či priznaného příspěvku na péči nebo neoznámí-li klient poskytovateli změnu výše svého příjmu či priznaného příspěvku na péči, je povinen poskytovateli doplatit úhradu dle smlouvy do částky stanovené podle skutečné výše svého příjmu, a to i zpětně, ke dni změny výše příjmu klienta.
- 6) Pokud klient odmítne sdělit stupeň příspěvku, bude poskytovatelem stanovena cena za službu dle 4. stupně příspěvku na péči.
- 7) Poskytovatel je oprávněn zvýšit ceny úhrad podle nárůstu indexu spotřebitelských cen a skutečných nákladů, nejvýše však do výše přípustné zákonem a provádějící vyhláškou č. 505/2006 Sb., v platném znění. Zvýšení ceny úhrad je poskytovatel povinen písemně oznámit klientovi předem, a to nejpozději do konce kalendářního měsíce předcházejícího kalendářnímu měsíci, za který má být zvýšena úhrada poskytovatelem klientovi účtována. Obdobný postup bude i při snížení cen úhrad.

X.

Ujednání o dodržování vnitřních pravidel stanovených poskytovatelem pro poskytování sociálních služeb

- 1) Klient prohlašuje, že byl seznámen s vnitřními pravidly poskytování sociální služby týdenního stacionáře a domácím řádem, že jim v rámci svých schopností a možností porozuměl a souhlasí s jejich zněním. Klient se zavazuje a je povinen tyto vnitřní pravidla dodržovat.
- 2) Poskytovatel si vyhrazuje právo aktualizovat či vydávat nová vnitřní pravidla, a to i taková, která upravují další podmínky služby v této smlouvě neuvedené.



- 3) Poskytovatel se zavazuje, že pokud v průběhu poskytování sociální služby změní, doplní nebo rozšíří vnitřní pravidla, bude s ním klient neprodleně seznámen.

XI

Výpovědní důvody a výpovědní lhůty

- 1) Smlouva může být ukončena písemnou dohodou mezi klientem a poskytovatelem ke dni uvedenému v dohodě.
- 2) Smlouva může být ukončena výpovědí. Výpověď ze smlouvy musí být písemná.
- 3) Výpověď může být odvolána pouze se souhlasem druhé smluvní strany. Odvolání výpovědi i souhlas s jejím odvoláním musí být písemné.
- 4) Výpovědní doba může být prodloužena jen písemnou dohodou mezi oběma stranami.
- 5) Platnost a účinnost smlouvy končí uplynutím výpovědní doby. Klient může dát výpověď poskytovateli bez udání důvodu.
- 6) Poskytovatel může smlouvu písemně vypovědět pouze z těchto důvodů:
 - a) pokud z důvodu na straně klienta nedojde mezi poskytovatelem a klientem k uzavření dodatku ke smlouvě, který mění výši úhrady či úhrad stanovených v sazebníku týdenního stacionáře, a to do data, od kterého má být placena změněná výše úhrad (včetně tohoto data),
 - b) pokud se změní klientův příjem, který má vliv na snížení úhrady za ubytování a/nebo stravu,
 - c) jestliže klient hrubě poruší svou povinnost vyplývající z této smlouvy či vnitřních pravidel pro poskytování sociální služby týdenního stacionáře a domácího řádu.

Za hrubé porušení povinnosti vyplývající z této smlouvy se považuje zejména:

- uvede-li nepravdivé informace podstatné pro poskytování služeb a uzavření smlouvy o poskytování sociální služby (např. informace o zdravotní nebo sociální situaci),
- prodlení s úhradou za ubytování a stravování delší jak 20 dnů po stanoveném termínu splatnosti,
- zamlčení skutečné výše příjmu nebo jeho změn, pokud byla úhrada za ubytování a stravu stanovena,
- úmyslné poškození majetku organizace,
- krádež majetku jiného klienta, zaměstnance nebo organizace,



- fyzické napadení nebo sexuální obtěžování jiného klienta či zaměstnance organizace,
 - vyhrožování jinému klientovi či zaměstnanci organizace,
 - omezování práv jiného klienta či zaměstnance organizace.
- d) klient i po opakovaném (třetím) písemném upozornění během jednoho kalendářního roku porušuje povinnosti, které vyplývají z vnitřních pravidel pro poskytování sociální služby týdenního stacionáře a domácího řádu nebo této smlouvy,
- e) klient byl pravomocně odsouzen za úmyslný trestný čin k nepodmíněnému trestu odnětí svobody,
- f) u klienta došlo ke změnám potřeb, které není poskytovatel schopen zajistit,
- g) jestliže osobní poměry, případně stav klienta přestaly být ve shodě s okruhem osob tak, jak je vymezeno v registru poskytovatelů sociálních služeb a klient je schopen života v domácnosti nebo za pomoci jiných sociálních služeb,
- h) jestliže klient dlouhodobě nevyužívá sjednané sociální služby; za tuto skutečnost se považuje pobyt mimo zařízení, který překračuje v úhrnu 3 měsíců za kalendářní rok, přičemž hospitalizace není považována za pobyt mimo zařízení.
- 7) Výpovědní doba pro výpověď danou klientem činí 1 měsíc a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v němž došlo k doručení písemné výpovědi poskytovateli.
- 8) Výpovědní doba pro výpověď danou poskytovatelem činí 1 měsíc a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v němž byla tato výpověď klientovi doručena.
- 9) Pokud byla smlouva ukončena výpovědí z důvodu porušování povinností vyplývajících ze smlouvy, nebude opětovně v téže službě uzavřena dříve než za 6 měsíců od ukončení pobytu.
- 10) V případě ukončení platnosti této smlouvy je klient povinen nejpozději k poslednímu dni platnosti smlouvy vystěhovat z pokoje veškeré osobní věci a další věci, které jsou jeho vlastnictvím nebo které si sám opatřil. Jestliže tak klient neučiní, je poskytovatel oprávněn předat věci do úschovy třetí osobě na náklady klienta.
- 11) Změny ve smlouvě jsou prováděny písemným dodatkem po oboustranné dohodě, s podpisem obou smluvních stran, dodatky jsou číslovány vzestupně.



XII.

Zpracování osobních údajů

- 1) Poskytovatel bude zpracovávat a uchovávat jeho osobní a citlivé údaje v souladu s Obecným nařízením Evropské unie (EU) na ochranu osobních údajů a se zákonem č. 110/2019 Sb. o zpracování osobních údajů v platném znění. Jedná se zejména o údaje vztahující se k individuálnímu plánování služby a sociální dokumentace osoby, v rozsahu nezbytně nutném pro zajištění poskytované služby dle této smlouvy.
- 2) Poskytovatel bude osobní a citlivé údaje klienta zpracovávat a uchovávat po dobu využívání sociální služby a po dobu archivace těchto dokumentů. Poskytovatel je povinen osobní a citlivé údaje klienta, jakmile pominou důvody k jejich evidenci a archivaci, zničit způsobem, který vylučuje jejich zneužití.

XIII.

Možnost podání stížností

V případě nespokojenosti s poskytováním sociální služby dle smlouvy má klient právo podat stížnost. S postupem podávání stížností byl klient seznámen před podpisem smlouvy.

XIV.

Platnost a účinnost smlouvy

Smlouva o poskytování sociální služby nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a je sjednána na **dobu neurčitou/určitou od do**

XV.

Společná a závěrečná ustanovení

- 1) Aktuální sazebník a vnitřní pravidla pro poskytování sociální služby týdenního stacionáře a domácí řád jsou vždy k dispozici u sociální pracovnice a na veřejném místě v prostorách poskytovatele.
- 2) Smlouva může být měněna nebo zrušena pouze písemně, pokud není ve smlouvě uvedeno jinak.
- 3) Smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích s platností originálu. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
- 4) Smluvní strany prohlašují, že smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli a že



smlouvu neuzavřely v tísni za nápadně nevýhodných podmínek.

- 5) Smluvní strany prohlašují, že smlouvu přečetly, jejímu obsahu rozumějí a s jejím obsahem úplně a bezvýhradně souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

Přílohy:

Příloha č. 1) Sazebník týdenního stacionáře

*Příloha č. 2) Vnitřní pravidla pro poskytování sociální služby týdenního stacionáře a domácí
řád*

Příloha č. 3) Postup pro podání a vyřizování stížností

V Českých Budějovicích dne

.....

Klient
(zástupce:))

.....

Mgr. Lenka Hebíková Kubátová
ředitelka

Zpracovala sociální pracovnice: